

АДВОКАТСКАЯ ПАЛАТА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

454080 г. Челябинск ул. Тернопольская 6 тел/факс +7(351) 225-18-37, 225-18-34,

Расчетный счет – 40703810600120000533 Кор. счет – 30101810400000000779

БИК – 047501779 ИНН – 7451190082 КПП – 745101001

ПАО «Челябинвестбанк» г. Челябинска

www.apcho.fparf.ru

apcho.palata@mail.ru

исх. № _____

Утверждено Советом АПЧО
от 25 января 2024 г.

Положение о закреплении полномочий консультанта, оператора и координатора работы с ЭСНА

Оператор центра обработки данных (оператор ЦОД)

- формирует базу данных электронной системы назначения адвоката (далее ЭСНА) в уголовном, гражданском и административном судопроизводстве ЭСНА;
- формирует и вносит в базу данных заявки правоохранительных органов и судов;
- разъясняет адвокатам, работникам правоохранительных органов и судов вопросов по работе с ЭСНА;
- подготавливает и направляет сведения для решения вопроса о приостановлении участия в дежурстве в случае ненадлежащего исполнения своих обязанностей адвокатами при осуществлении работы в порядке назначения органов дознания, следствия и суда консультанту АПЧО.
- тестирует изменения ЭСНА на наличие ошибок;
- корректирует сведения в системе назначения об адвокатах, правоохранительных органах и судах;
- вносит изменения в ордер (исправление ФИО подзащитного, даты времени, места следственного действия или судебного заседания)
- осуществляет замену адвоката в случае невозможности обеспечения его явки, замены адвоката по процессуальному решению, после согласования с координатором соответствующего района.
- удаляет из системы ордер, в случае ошибочно произведенного назначения, заменяет адвоката, после согласования с координатором соответствующего района.
- производит назначение адвоката другого района, в случае нехватки адвокатов в месте производства следственного действия, судебного заседания, либо невозможности адвоката принять участие в следственных мероприятиях,

судебных заседаниях, производимых в ином районе, отличным от места осуществления деятельности адвоката, после согласования с координатором соответствующего района.

- направляет консультанту АПЧО сведения о ненадлежащем исполнении адвокатом, координатором обязанностей при осуществлении работы в порядке назначения органов дознания, следствия и суда.

- собирает и систематизирует предложения по модернизации системы назначения защитников, поступающие от адвокатов.

- истребует объяснения адвоката по факту исполнения обязанностей при осуществлении работы в порядке назначения органов дознания, следствия и суда.

Координатор района

- осуществляет замены адвокатов при неотложных следственных действиях, судебных заседаниях через оператора ЦОД.

- осуществляет замены защитника для работы в судебных заседаниях, следственных действиях в случае невозможности ранее назначенного либо участвующего адвоката осуществлять защиту в назначенное время по причине болезни, отпуска, либо занятости в следственных действиях, судебных заседаниях (производится по письменному обращению адвоката, участвующего в дела с предложением кандидатуры заменяющего его адвоката, с указанием и обоснованием причины замены, даты, времени и места проведения следственного мероприятия/судебного заседания на которые требуется замена).

- истребует объяснения адвоката по факту исполнения им обязанностей при осуществлении работы в порядке назначения органов дознания, следствия и суда.

- разъясняет адвокатам, сотрудникам правоохранительных органов и суда правил работы с ЭСНА.

- контролирует производство замены ранее назначенных системой ЭСНА адвокатов только посредством ЭСНА (выдачей электронного ордера).

Консультант по работе ЭСНА

- организует и координирует деятельность операторов ЦОД, координаторов районов по работе адвокатов в порядке назначения органов дознания, следствия и суда по поручению Президента и Совета АПЧО.

- осуществляет контроль исполнения принятых Советом АПЧО Региональных правил и Положения о порядке участия защитников в уголовном, гражданском и административном судопроизводстве по назначению органов дознания, органов предварительного следствия и суда операторами, координаторами и адвокатами, участвующими в работе по назначению,

в том числе путем:

- сбора и анализа сведений о работе адвокатов в порядке назначения органов дознания, следствия и суда.

- получения статистических сведений, формируемых системой по работе адвокатов по назначению.

- решения вопросов о приостановлении участия в дежурстве в случае ненадлежащего исполнения обязанностей адвокатами при осуществлении работы в порядке назначения органов дознания, следствия и суда по обращениям операторов ЦОД.

- сбора и подготовки сведений по запросу Президента, вице-президента АПЧО об исполнении участником работы по назначению своих обязанностей.

- направления Президенту АПЧО сведений о ненадлежащем исполнении своих обязанностей участниками ЭСНА (операторы ЦОД, координаторы, адвокаты) при осуществлении работы в порядке назначения органов дознания, следствия и суда для решения вопроса о возбуждении дисциплинарного производства.

- истребования объяснений у адвокатов по факту исполнения ими своих обязанностей при осуществлении работы в порядке назначения органов дознания, следствия и суда.

- сбора и систематизации предложений по модернизации системы назначения защитников поступающие от операторов ЦОД, координаторов района.

- подготовке и направлении предложений по модернизации системы разработчикам программного продукта.

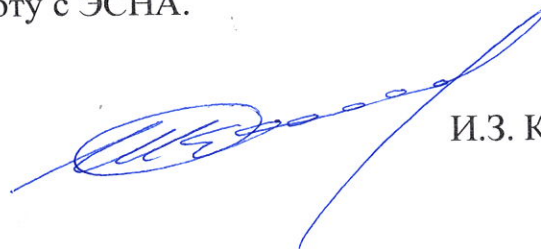
- проведения, по распоряжению Президента АПЧО, координационных и обучающих мероприятий по работе с ЭСНА и участие в таковых.

- осуществления информационной и правовой поддержке работы операторов ЦОД, координаторов при осуществлении работы в порядке назначения органов дознания, следствия и суда.

- взаимодействия с руководством органов следствия, дознания и суда для разрешения вопросов, возникших в процессе реализации работы с ЭСНА.

- подготовки для Президента АПЧО предложений о внесении изменений в положения, регулирующие работу с ЭСНА.

Президент АПЧО



И.З. Казаков