

## **ПОЛОЖЕНИЕ** о помощнике адвоката

### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» на основе Примерного положения «О помощнике адвоката», утвержденного Советом Федеральной палаты адвокатов РФ 25.08.03 г. (протокол № 3).

1.2. Положение регламентирует условия и порядок использования адвокатами при осуществлении своей профессиональной деятельности труда помощников.

### **2. Приобретение статуса помощника адвоката.**

2.1. Помощником адвоката может быть лицо, имеющее высшее, незаконченное высшее или среднее юридическое образование.

На приобретение статуса помощника адвоката не вправе претендовать лица:

- признанные недееспособными или ограниченно дееспособными в установленном законодательством РФ порядке;
- имеющие непогашенную или неснятую судимость за совершение умышленного преступления.

2.2. Прием помощником адвоката производится на основании заявлений: лица, желающего стать помощником адвоката (претендент), и адвоката, желающего использовать в своей деятельности труд помощника (адвокат-куратор).

До зачисления в состав помощников претенденты проходят собеседование в адвокатском образовании.

Для проведения собеседования и решения вопроса о зачислении в состав помощников в адвокатское образование представляются:

- личное заявление претендента с резолюцией адвоката-куратора;
- документ об образовании претендента;
- характеристика претендента с места учебы (предшествующей работы);
- листок по учету кадров;
- автобиография;
- справку ИЦ об отсутствии судимости;
- трудовая книжка.

2.3. Заявление претендента о приеме помощником адвоката рассматривается руководителем адвокатского образования в присутствии претендента и адвоката-куратора, при этом выясняется общий уровень подготовки претендента и причины, побудившие его подать заявление о зачислении помощником.

По результатам рассмотрения заявления руководитель адвокатского образования принимает решение о зачислении в состав помощников либо об отказе в удовлетворении заявления.

2.4. При принятии решения о зачислении претендента в состав помощников с ним заключается трудовой договор.

Сторонами трудового договора являются адвокатское образование и помощник.

В случае если Адвокат-куратор осуществляет свою деятельность в адвокатском кабинете, трудовой договор заключается непосредственно с адвокатом.

Адвокатское образование вправе заключить с помощником срочный трудовой договор на время осуществления адвокатом-куратором своей профессиональной деятельности в данном адвокатском образовании.

Трудовым договором устанавливаются права и обязанности адвокатского образования, помощника, адвоката-куратора; порядок и размер оплаты труда помощника, режим работы, срок действия договора, условия его прекращения, а также регулируются иные вопросы, касающиеся взаимоотношений адвокатского образования, адвоката-куратора и помощника.

Прием на работу оформляется приказом (распоряжением) руководителя адвокатского образования, изданным на основании заключенного трудового договора.

На лиц, зачисленных в состав помощников, в адвокатском образовании ведутся личные дела и заполняются трудовые книжки.

2.5. Копия трудового договора с помощником адвоката представляется в Совет Адвокатской палаты Челябинской области и регистрируется в журнале учета помощников и стажеров. Помощнику адвоката выдается удостоверение установленного образца. При отчислении из состава помощников удостоверение подлежит сдаче.

### **3. Права и обязанности помощника адвоката**

3.1. Помощник осуществляет свою деятельность под руководством адвоката-куратора на условиях заключенного трудового договора.

3.2. При осуществлении своей деятельности помощник адвоката вправе:

- пользоваться имеющимися в адвокатском образовании (подразделении) правовыми базами данных, специальной литературой;

- заниматься систематизацией нормативного материала, обобщением правоприменительной практики, сбором документов и иных материалов, необходимых адвокату-куратору для исполнения принятых поручений;

- по поручению адвоката-куратора в порядке, предусмотренном законодательством, знакомиться с материалами дел на предварительном следствии, в судах общей юрисдикции и арбитражных судах, в других государственных и иных органах и организациях, фиксировать информацию, содержащуюся в материалах дела, снимая копии и делая выписки;

- присутствовать при проведении следственных действий и судебных заседаний с участием адвоката-куратора;

- по поручению адвоката-куратора готовить проекты правовых документов;

- по поручению адвоката-куратора представлять интересы доверителя с его согласия в иных государственных и общественных органах и организациях;

- совершать иные действия, не запрещенные действующим законодательством.

3.3. Помощник адвоката не вправе самостоятельно заниматься адвокатской деятельностью, т.е. самостоятельно оказывать квалифицированную юридическую помощь на профессиональной основе физическим и юридическим лицам.

3.4. На помощника адвоката распространяются правила о сохранении адвокатской тайны и нормы адвокатской этики.

3.5. Помощник адвоката обязан:

- посещать организуемые Советом Адвокатской палаты и адвокатским образованием занятия по повышению профессионального уровня;

- выполнять решения органов Адвокатской палаты и адвокатского образования;
- хранить адвокатскую тайну и без разрешения адвоката-куратора не разглашать сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением обязанностей помощника;
- соблюдать нормы адвокатской этики;
- добросовестно исполнять свои профессиональные обязанности;

3.6. К помощнику адвоката могут быть применены меры поощрения и дисциплинарного взыскания, предусмотренные действующим законодательством, Уставом Адвокатской палаты и Уставом адвокатского образования.

#### **4. Права и обязанности адвоката-куратора.**

4.1. Адвокат-куратор осуществляет непосредственное руководство деятельностью помощника.

Оплата труда и социальное страхование помощника производятся из отработанного гонорара адвоката-куратора.

По решению общего собрания адвокатов Адвокатского образования (подразделения) адвокату-куратору на срок действия договора с помощником может быть увеличен, но не более чем на 50%, размер обязательных платежей на содержание Адвокатского образования (подразделения).

Средства, направляемые адвокатом-куратором на оплату труда и социальное страхование помощника, а также производимые им дополнительные отчисления на содержание Адвокатского образования (подразделения) являются его профессиональными расходами.

4.2. Адвокат-куратор обязан:

- ознакомить помощника с законодательством, регламентирующим деятельность адвоката, его права и обязанности, а также с нормами адвокатской этики и обеспечить их соблюдение помощником в части, соответствующей его трудовым обязанностям;
- ознакомить помощника со всеми видами адвокатской деятельности;
- обеспечить посещение помощником занятий, проводимых Адвокатской палатой и адвокатским образованием;
- не допускать помощника к самостоятельному занятию адвокатской деятельностью;
- в течение срока действия договора с помощником ежемесячно уплачивать целевой взнос на оплату труда и социальное страхование помощника, а также производить дополнительные отчисления на содержание Адвокатского образования (подразделения) при наличии соответствующего решения общего собрания.

4.3. Адвокат-куратор вправе:

- привлекать помощника к выполнению отдельных поручений в соответствии с его трудовыми обязанностями;
- поручать помощнику в порядке, установленном действующим законодательством, знакомиться с материалами дела на предварительном следствии, в судах общей юрисдикции и арбитражных судах, в других государственных и иных органах и организациях;
- давать помощнику иные поручения в соответствии с его трудовой функцией и действующим законодательством;
- требовать от помощника выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором.

#### **5. Основания и порядок прекращения статуса помощника адвоката.**

5.1. Статус помощника адвоката прекращается с прекращением трудового договора.

5.2. Трудовой договор с помощником адвоката прекращается, а помощник отчисляется из адвокатского образования:

а) по личному заявлению об отчислении из состава помощников;

б) при вступлении в законную силу решения суда о признании помощника недееспособным или ограниченно дееспособным;

в) при вступлении в законную силу приговора суда о признании помощника виновным в совершении умышленного преступления;

г) в случае совершения помощником поступка, умаляющего авторитет адвокатуры;

д) в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения профессиональных обязанностей, а также при неисполнении решений органов адвокатской палаты и адвокатского образования, принятых в пределах их компетенции;

е) при обнаружившейся невозможности исполнения профессиональных обязанностей вследствие недостаточной квалификации либо по состоянию здоровья;

ж) в связи с истечением срока действия трудового договора;

з) в связи с прекращением членства в адвокатском образовании адвоката-куратора;

и) при отказе адвоката-куратора от работы с помощником;

Прекращение трудового договора с помощником и отчисление из состава помощников возможно и по иным основаниям, предусмотренным трудовым законодательством и законодательством об адвокатской деятельности и адвокатуре.

**ПРИМЕРНЫЙ  
ТРУДОВОЙ ДОГОВОР**  
(с помощником адвоката)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

г. Челябинск

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование адвокатского образования)

именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Адвокатское образование», в лице

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и  
гр. \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

именуемый(ая) в дальнейшем «Помощник», с другой стороны, руководствуясь ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации», Положением о помощнике адвоката, утвержденным Решением Совета Адвокатской палаты Челябинской области от 29 апреля 2010 г., законодательством Российской Федерации о труде, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящий договор регулирует трудовые отношения между Адвокатским образованием и Помощником, связанные с использованием труда помощников при осуществлении адвокатской деятельности.

1.2. Помощник осуществляет свою деятельность под непосредственным руководством адвоката \_\_\_\_\_ (Адвоката-куратора).

1.3. Местом постоянной работы Помощника является \_\_\_\_\_,

1.4. Настоящий договор является для Помощника договором по основному месту работы.

1.5. Помощнику устанавливается испытательный срок \_\_\_\_\_.

## **2. Срок действия договора.**

2.1. Настоящий договор заключен

- на неопределенный срок с «\_\_» \_\_\_\_\_ 200 г.

- сроком на \_\_\_\_\_ год с «\_\_» \_\_\_\_\_ 200 г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 200 г.

Помощник обязан приступить к исполнению трудовых обязанностей «\_\_» \_\_\_\_\_ 200 г.

## **3. Права и обязанности Адвокатского образования.**

3.1. Адвокатское образование обязуется:

- обеспечить Помощнику условия труда в соответствии с действующим законодательством и настоящим договором;

- выплачивать Помощнику заработную плату в размере \_\_\_\_\_ не позднее \_\_\_\_\_ числа каждого месяца;

- осуществлять социальное страхование Помощника на условиях, предусмотренных действующим законодательством.

3.2. Адвокатское образование вправе:

- заключать, изменять и расторгать трудовой договор с Помощником;

- требовать от Помощника исполнения трудовых обязанностей, предусмотренных договором;

- привлекать Помощника к дисциплинарной ответственности за нарушения трудовой дисциплины;

- для выполнения отдельных поручений адвоката-куратора направлять Помощника в служебные командировки с возмещением расходов по командировке в порядке, предусмотренном законодательством о труде.

## **4. Права и обязанности адвоката-куратора.**

4.1. Адвокат-куратор, являясь непосредственным руководителем Помощника в период действия договора, обязуется:

- ознакомить Помощника с законодательством, регламентирующим деятельность адвоката, его права и обязанности, а также с нормами адвокатской этики и обеспечить их соблюдение Помощником в части, соответствующей его трудовым обязанностям;

- ознакомить Помощника со всеми видами адвокатской деятельности;

- обеспечить посещение Помощником занятий, проводимых Адвокатской палатой и адвокатским образованием;

- не допускать Помощника к самостоятельному занятию адвокатской деятельностью;
- создать условия для приобретения Помощником профессиональных знаний и навыков;
- производить дополнительные отчисления на содержание Адвокатского образования (подразделения) при наличии соответствующего решения общего собрания адвокатов Адвокатского образования (подразделения).

#### 4.2. Адвокат-куратор вправе:

- привлекать Помощника к выполнению отдельных поручений в соответствии с его трудовыми обязанностями;
- давать Помощнику различные поручения в соответствии с его трудовой функцией и действующим законодательством, в том числе поручать Помощнику в порядке, установленном действующим законодательством, знакомиться с материалами дела на предварительном следствии, в судах общей юрисдикции и арбитражных судах, в других государственных и иных органах и организациях;
- требовать от Помощника выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором.

### 5. Права и обязанности Помощника.

5.1. Помощник исполняет свои обязанности под непосредственным руководством Адвоката-куратора, выполняя его поручения при осуществлении последней своей профессиональной деятельности.

#### 5.2. Помощник обязуется:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности;
- выполнять распоряжения руководителя Адвокатского образования;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие в адвокатском образовании;
- при выполнении поручений адвоката-куратора руководствоваться законодательством об адвокатской деятельности и адвокатуре, решениями Совета Адвокатской палаты Челябинской области, Положением о помощнике адвоката, Уставом и иными решениями Адвокатского образования, принятыми в пределах его компетенции;
- соблюдать нормы адвокатской этики;
- обеспечить сохранность вверенной ему документации;
- хранить адвокатскую тайну и без разрешения адвоката-куратора не разглашать, в какой бы то ни было форме, сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением своих обязанностей;
- посещать организуемые Советом Адвокатской палаты и Адвокатским образованием практические занятия;
- бережно относиться к имуществу адвокатского образования.

5.3. Помощник не вправе самостоятельно заниматься адвокатской деятельностью, т.е. самостоятельно оказывать квалифицированную юридическую помощь на профессиональной основе физическим и юридическим лицам.

#### 5.4. Помощник вправе:

- пользоваться имеющимися в адвокатском образовании (подразделении) правовыми базами данных, специальной литературой;
- заниматься систематизацией нормативного материала, обобщением правоприменительной практики, сбором документов и иных материалов, необходимых адвокату-куратору для исполнения принятых поручений;

- по поручению адвоката-куратора в порядке, установленном законодательством, знакомиться с материалами дел на предварительном следствии, в судах общей юрисдикции и арбитражных судах, в других государственных и иных органах и организациях, фиксировать информацию, содержащуюся в материалах дела, снимая копии и делая выписки;

- присутствовать при проведении следственных действий и судебных заседаний с участием адвоката-куратора;

- готовить проекты правовых документов;

- по поручению адвоката-куратора представлять интересы доверителя с его согласия в иных государственных и общественных органах и организациях;

- совершать иные действия, не запрещенные действующим законодательством.

## **6. Рабочее время и время отдыха.**

6.1. Помощнику устанавливается следующий режим работы:

- пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями;

- ненормированный рабочий день.

6.2. Помощник может привлекаться к работе в праздничные и выходные дни на условиях, предусмотренных трудовым законодательством РФ.

6.3. Помощнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней и дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день, продолжительность которого устанавливается Адвокатским образованием по согласованию с Адвокатом-куратором.

6.4. Отпуск предоставляется в течение рабочего года в любое время по соглашению Сторон и с согласия адвоката-куратора.

6.5. Отпуск как основной, так и дополнительный за первый год работы предоставляется по истечении 6 месяцев непрерывной работы.

По заявлению Помощника в случаях, установленных трудовым законодательством РФ, ежегодный оплачиваемый отпуск может быть предоставлен до истечения 6 месяцев непрерывной работы.

## **7. Особые условия договора.**

7.1. Оплата труда и социальное страхование Помощника производятся Адвокатским образованием из средств, образованных за счет дополнительных взносов адвоката-куратора.

7.2. Размер обязательных ежемесячных отчислений адвоката-куратора на содержание Адвокатского образования (подразделения) подлежит (не подлежит) увеличению на \_\_\_\_\_

## **8. Прекращение договора.**

8.1. Трудовой договор с Помощником подлежит прекращению:

а) по соглашению Сторон;

б) по личному заявлению Помощника;

в) при вступлении в законную силу решения суда о признании Помощника недееспособным или ограниченно дееспособным;

- г) при вступлении в законную силу приговора суда о признании Помощника виновным в совершении умышленного преступления;
- д) в случае совершения Помощником поступка, умаляющего авторитет адвокатуры;
- е) в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения Помощником своих трудовых обязанностей, а также при неисполнении им решений органов Адвокатской палаты и Адвокатского образования, принятых в пределах их компетенции;
- ж) при обнаружившейся невозможности исполнения Помощником профессиональных обязанностей вследствие недостаточной квалификации либо по состоянию здоровья;
- з) в связи с приобретением Помощником в установленном порядке статуса адвоката;
- и) при прекращении (приостановлении) членства в адвокатском образовании адвоката-куратора.

Прекращение трудового договора с Помощником возможно и по иным основаниям, предусмотренным трудовым законодательством и законодательством об адвокатской деятельности и адвокатуре.

9. Настоящий договор составлен в четырех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: первый экземпляр находится в адвокатском образовании, второй – у Помощника, третий – у адвоката-куратора, четвертый передается в Совет Адвокатской палаты Челябинской области.

#### 10. Подписи Сторон:

Руководитель Адвокатского  
образования:

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Адвокат-куратор:

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Помощник адвоката:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_