

О Т Ч Е Т

Ревизионной комиссии по результатам проверки финансово-хозяйственной деятельности Адвокатской палаты Челябинской области за период с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г..

Ревизионная комиссия Адвокатской палаты Челябинской области в составе председателя комиссии Мелкобродова А.В., членов комиссии: Тинчуриной Р.Ш., Кураковой С.В. в соответствии с Регламентом работы ревизионной комиссии адвокатской палаты Челябинской области, ст. 32 Федерального Закона РФ № 63 – ФЗ, «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» провела проверку финансово-хозяйственной деятельности адвокатской палаты за 2023 год.

Проверку осуществляли в два этапа.

Первый этап проверки осуществлялся в период с 08.11.2023 г. по 13.11.2023 г..

Окончательный этап был проведен с 19.02.2024 г. по 21.02.2024 г..

В ходе первого этапа проверки ревизионной комиссией совместно, в полном составе, была проведена инвентаризация основных средств АПЧО, которые складываются из одного нежилого помещения (расположенного по адресу г. Челябинск ул. Тернопольская - 6), а также объектов мебели и оргтехники, и иных товарно-материальных ценностей в стоимостном выражении свыше 100 000 рублей и более за единицу. (Приказ Минфина РФ от 17.09.2020 г. № 204н «Об утверждении Федеральных стандартов бухгалтерского учета ФСБУ 6/2020).

Всего основных средств числится на сумму 25 853 647 рублей 04 копейки.

Из которых:

Стоимость помещения по ул. Тернопольской - 6 24 960 848 рублей 04 копейки.

Стоимость мебели и оргтехники – 892 799 рублей. (Расшифровка – ноутбук Asus Pro - 134 810 рублей, набор мебели для офиса – 123 246 рублей, Ноутбук Aser 3 – 111 690 рублей, Радио система для Конференц - зала – 199 300 рублей, Тумба офисная – 135 281 рубль, пожарная сигнализация – 188 472 рубля). Увеличение стоимости основных средств обусловлено включением в их состав с апреля месяца 2023 г. модернизированной пожарной сигнализации.

Всем объектам присвоены инвентарные номера. Все объекты находятся в наличии.

Малоценного инвентаря числится на сумму 4 031 856 рублей 65 копеек (в 2022 г. числилось на сумму 3 991 411 рублей 07 копеек).

Увеличение балансовой стоимости малоценного инвентаря по сравнению с 2022 годом обусловлено приобретением новой кофе-машины.

Обязанности между членами ревизионной комиссии были распределены, как и в прошлом году, следующим образом:

Мелкобродов А.В. проверял общее выполнение сметы, расходы по командировкам, договоры, заключенные Адвокатской палатой на выполнение различных услуг, осуществление бухгалтерских операций по кассе.

Куракова С.В. проводила проверку ведения банковской документации, задолженности по обязательным отчислениям в Адвокатскую палату Челябинской области, подотчеты материально ответственных лиц, оплата адвокатам по оказанию бесплатной юридической помощи, уплата иных платежей.

Тинчурина Р. Ш. осуществляла проверку актов на списание материальных ценностей, поступление денежных средств в кассу, авансовые отчеты, расходование денежных средств по положению о социальной поддержке, расходы по оказанию материальной помощи.

Ревизионная проверка осуществлялась сплошным методом.

В ходе проверки изучались и анализировались балансовые отчеты за 2023 год, главная книга за 2023 год, кассовая книга (представляющая из себя приходные и расходные кассовые ордера), чековая книжка, выписки операций по банку за 2023 год, авансовые отчеты материально подотчетных лиц с 01.01.2023 г. по 30.11.2023 г., отчеты по командировкам, договоры и другая документация.

Бухгалтерская документация хранится в помещении бухгалтерии АПЧО, систематизирована в хронологическом порядке и объективно отражает результаты финансово-хозяйственной деятельности адвокатской палаты Челябинской области за 2023 год.

Проверка ведения Журналов ордеров по кассе и банку (ЖО № 1 – 50 касса, ЖО № 2 – 51 Банк), а так же ЖО № 7-71 счет – подотчетные лица, показала что ведутся они в соответствии с требованиями ФЗ РФ «О бухгалтерском учете» и Положением «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации» (утвержденным Приказом Министерства Финансов РФ № - 34н от 29.07.1998 г. в ред. от 11.04.2018 г.).

Указанные бухгалтерские документы прошиты, пронумерованы, структурированы ежемесячно в папках в хронологическом порядке.

Кассовые документы за период с 01 января 2023 г. по 31 декабря 2023 г. оформлены типовыми первичными бухгалтерскими документами, утвержденными законодательством РФ и ведутся в соответствии с Положением «О порядке ведения кассовых операций в РФ», утвержденным Указанием Центрального Банка РФ № 3210-У. Отчет по кассе составляется ежедневно (за каждый рабочий день).

Поступающие в кассу денежные средства приходуются и сдаются в банк, нарушений лимита остатка денежных средств не установлено.

По оформлению приходных и расходных кассовых ордеров замечаний не было.

У Адвокатской палаты имеется единый расчетный счет № - 40703810600120000533 в ПАО «ЧелябИнвестБанк».

Других банковских счетов не имеется.

Расчеты наличными деньгами с юридическими лицами и выдача наличных денежных средств в подотчет сверх установленных размеров не производились, что соотносится с требованиями Указаний Центрального Банка России от 09.12.2019 г. № 5348-У «О правилах наличных расчетов» (в редакции от 31.03.2022 г.).

Нецелевых использований денежных средств, находящихся на расчетном счете Адвокатской палаты за проверяемый период, выявлено не было.

Авансовые отчеты оформляются в соответствии с Положением 11.03.2014 г. № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами» (с изменениями от 05.10.2020 г.).

Согласно Решению ежегодной конференции адвокатов Челябинской области с 1 января 2023 года установлен размер обязательных ежемесячных отчислений на общие нужды Адвокатской палаты Челябинской области 1 500 рублей.

Указанная сумма подлежит ежемесячному перечислению не позднее десятого числа месяца, следующего за отчетным.

Утвержденная Решением ежегодной конференцией адвокатов Челябинской области доходная часть сметы составляла на 2023 год 26 409 000 рублей, без учета имевшегося переходящего остатка с 2022 года в 10 461 000 рублей (с учетом переходящего остатка 36 870 000 рублей).

Расходная часть планировалась в размере 34 654 000 рублей.

Фактическая расходная часть составила 34 979 000 рублей.

Перерасход расходной части составил 325 000 рублей, для сравнения в 2022 году составлял 49 000 рублей.

Исполнение сметы доходов и расходов АПЧО за 2023 год характеризуется следующим образом:

На издание печатного органа палаты «Вестник», его адресную доставку, выпуск иных методических пособий было запланировано 400 000 рублей, израсходовано 269 000 рублей, экономия по данной статье составила 131 000 рублей. Экономия сформировалась за счет того, что было выпущено меньшее количество экземпляров вестника и не осуществлено выпуска методических пособий.

На курсы повышения квалификации, ведение сайта, запись лекций и вознаграждение советника президента, службу СМИ было запланировано 1 340 000 рублей, израсходовано 1 049 000 рублей, Экономия – 291 000 рублей.

Содержание помещения по ул. Тернопольской – 6, планировалось 1 700 000 рублей, израсходовано 1 657 000 рублей.

На обслуживание оргтехники, абонентского обслуживания ПО СК «Контур», 1 С Предприятие, интернет, доставка СМС - сообщений закладывалось 525 000 рублей, израсходовано 385 000 рублей. Экономия составила составил рублей 140 000 рублей.

По статье «Приобретение методической литературы, нормативных документов, канцелярских товаров, расходные материалы и принадлежности, представительские расходы, хозяйственные нужды, почтово-телеграфные и прочие» всего планировалось расходов на сумму 330 000 рублей, было израсходовано 326 000 рублей. Экономия составляет 4 000 рублей..

На «Командировочные расходы» планировалось 900 000 рублей, израсходовано 894 000 рублей, незначительная экономия составила 4 000 рублей. По всем командировкам имеются соответствующие решения, командировочные удостоверения, проездные документы, и документы подтверждающие проживание.

На «Банковские расходы» планировалось 320 000 рублей, израсходовано за 324 000 рублей. Имеется незначительный перерасход в 4000 рублей.

По статье «Материальная помощь» согласно смете расходов на 2023 год было запланировано 1 134 000 рублей.

По данной статье сметы осуществлены следующие выплаты:

А) Материальная помощь ко дню пожилого человека 221 500 рублей.

Б) Пенсионерам к празднованию дня Великой Победы в Великой Отечественной Войне 221 500 рублей.

Всего по указанным двум видам выплат было оказано помощи на сумму 443 000 рублей, при запланированных 443 000 рублей. По обоим указанным видам выплат было одинаковое число получателей – 40 человек.

В) материальная помощь в тяжелой жизненной ситуации оказана в 3 случаях на общую сумму 171 000 рублей, при запланированных 168 000 рублей. Перерасход составил 2 900 рублей.

Г) материальной помощи на погребение оказано в 1 случае на общую сумму 41 000 рублей, при запланированных по смете 349 000 рублей. По данной статье имеется экономия на сумму 162 794 рубля.

Д) материальной помощи техническому персоналу АПЧО оказано в размере 153 000 рублей, при запланированных 153 000 рублей.

Исполнение по статье «Материальная помощь» составило 808 000 рублей. Остаток денежных средств в размере 326 000 рублей был использован, на основании решений Совета палаты для осуществления поощрительных выплат (по статье расходов «Премия Плевако и поощрения, премии активным адвокатам) членам комиссии по проверке работы адвокатов г. Челябинска в порядке назначения по ст. 51 УПК РФ, членам совета молодых адвокатов и адвокатов, принимавших наиболее активное участие в организации и

проведении мероприятий, проводимых Адвокатской палатой Челябинской области. Всего было произведено выплат 14 человекам.

По статье «Расходы на ежегодную премию им. Ф. Н. Плевако, комиссии по наградам и поощрениям, премии активным адвокатам» планировалось 200 000 рублей, расходы составили 239 000 рублей. Перерасход 39 000 рублей.

По статье «Непредвиденные расходы» расходная часть предполагалась в размере 250 000 рублей, расходы составили 574 000 рублей, перерасход составила 324 000 рублей.

Указанный перерасход возник с необходимости модернизации противопожарной сигнализации. Вышеназванная необходимость возникла из-за ужесточившихся требований страховой компании к противопожарному состоянию помещения.

Учитывая, как обязательность соблюдения правил противопожарной безопасности, так и целесообразность страхования помещения АПЧО полагали бы считать возникший по данной статье расходов перерасход оправданным.

На компенсационные выплаты адвокатам, избранным в органы адвокатской палаты, оплата труда штатным сотрудникам палаты, вознаграждение по договорам гражданско-правового характера, по соглашениям с адвокатами, представляющими интересы АПЧО, с учетом страховых взносов было заложено 12 030 000 рублей. Было израсходовано 12 040 000 рублей.

По статье «Отчисления в федеральную палату» запланированные расходы составили по смете 4 086 000 рублей, фактически составили 4 114 000 рублей.

На проведение научно-практических конференций, круглых столов и семинаров планировалось 750 000 рублей, было израсходовано 807 000 рублей. Перерасход составляет 57 000 рублей.

По статье вознаграждение членам Совета, квалификационной, ревизионной комиссии было запланировано 5 111 000 рублей. Расходы по указанной статье исполнены полностью. Окончательное исполнение произведено в феврале 2024 г. после завершения второго этапа работы ревизионной комиссии.

По расходованию денежных средств по принятому Конференцией адвокатов АПЧО от 21.12.2018 г. Положению «О мерах социальной поддержки адвокатов и порядке предоставления материальной помощи адвокатам-пенсионерам, прекратившим статус адвоката в адвокатской палате Челябинской области» установлено следующее.

Получателями социальной поддержки в 2023 году являлись 22 человек. Поименный список на начало 2023 г.: (Вахтерова Александра Сергеевна, Зернов Александр Иванович, Клепикова Людмила Евгеньевна, Корьякова Людмила Тимофеевна, Кучина Римма Ивановна, Лесина Лидия Александровна, Лесничий Николай Павлович, Морозова Светлана Федоровна, Мотузко Александр Александрович, Субботина Людмила Николаевна, Федькина Людмила Николаевна, Хакимова Галия Вахитовна, Холина Нина Степановна, Якупова Лидия Закиевна, Дурьманова Светлана Николаевна, Быкова Ольга Петровна,

Дубиков Алексей Сергеевич, Тихонов Владимир Клавдиевич, Файрузов Флорид Мубаракович).

В течение года были включены в программу 3 человека: в январе 2023 г. включена – Кашкурова Людмила Тимофеевна, в сентябре 2023 г. – Голубев Николай Аркадьевич, в октябре 2023 г. – Благинин Геннадий Викторович. С декабря 2023 г. прекращены выплаты в связи со смертью Якуповой Лидии Закиевне.

Всего по данной программе на выплаты было запланировано из расчета потенциальных получателей 22 человека, 1 375 000 рублей, израсходовано 1 367 000 рублей. Небольшая экономия в размере 8000 рублей обоснована не постоянным количественным составом получателей поддержки.

Расходы по «организации работы по ст. 51 УПК РФ» планировались в размере 2 234 000 рублей, по итогам года составили 2 300 000 рублей. Перерасход составил 66 000 рублей. Связан с превышением запланированных расходов на услуги телефонной связи в части СМС уведомлений.

На проведение ежегодной конференции, кустовых собраний, аренду конференц-зала для конференции расходов не планировалось. Однако на печать дипломов, благодарственных писем на данную статью расходов было отнесено 13 000 рублей.

На проведение культурно-массовых и спортивных мероприятий (турниры по бильярду, теннису, хоккею, стрельбе, шахматам, детские мероприятия и т.д.) при запланированных 381 000 рублей, было израсходовано 776 000 рублей. Имеется перерасход в размере 395 000 рублей. По данной статье расходов второй год отмечается тенденция перерасхода денежных средств, в 2022 году так же был зафиксирован перерасход в размере 341 000 рублей. Перерасход обуславливается количеством адвокатов желающих принимать участие в культурных и спортивных мероприятиях, удорожанием аренды площадок и увеличением стоимости самой организации мероприятий. С учетом востребованности и популярности ежегодно проводимых АПЧО мероприятий в данной области ревизионная комиссия полагала бы считать перерасход в сумме 395 000 рублей обоснованным.

В 2023 году к дисциплинарной ответственности в связи с неуплатой обязательных отчислений, адвокаты не привлекались.

На проведение научно-практических конференций, круглых столов было израсходовано 807 000 рублей, при запланированных 750 000 рублей. Перерасход составил 57 000 рублей.

На организацию работы проекта «Адвокат-ТВ» планировалось 300 000 рублей, было израсходовано 253 000 рублей.

На представительство АПЧО в значимых мероприятиях проводимых ФПА РФ было запланировано 200 000 рублей, израсходовано 25 000 рублей (произведена оплата организационных взносов участников научно-практической конференции).

В конце доклада хотел бы остановиться на проведенной ревизионной комиссией АПЧО проверки расходования денежных средств, поступивших в качестве добровольных

взносов на благотворительную помощь военнослужащим, участвующим в специальной военной операции.

В 2023 году на эту цель было собрано денежных средств в сумме 132 000 рублей, которые были полностью израсходованы на оплату счета (№ - 3 от 06.06.2023 г.) на закупку медикаментов, которые были переданы по акту приема-передачи от 20.06.2023 г. филиалу №-1 ФКУ № - 354 военного клинического госпиталя МО РФ, дислоцируемому г. Челябинск, ул. Российская – 149/151.

С учетом социальной значимости благотворительной помощи, полагали бы целесообразным и в 2024 году счетный контроль за расходованием денежных средств поступивших на данную цель, так же как и в 2023 году сохранить за ревизионной комиссией АПЧО.

Отчет ревизионной комиссии в письменном виде прилагается к протоколу Конференции.

29.03.2024 г.

Председатель Ревизионной комиссии

А. В. Мелкобродов

Член ревизионной комиссии

Р. Ш. Тинчурина

Член ревизионной комиссии

С. В. Куракова